

# ওসমানী জাদুঘর

(বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘরের একটি শাখা)

OSMANI MUSEUM

পত্র নং ও.জা./এপিএ/ এ-২১/২০২২-২০২৩/ ২৩০

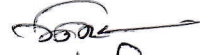
তারিখ : ০২/০৪/২০২৩ খ্রি.

বিষয় : ওসমানী জাদুঘরের ০৩(তিন) মাসের (জানুয়ারি'২৩ হতে মার্চ'২০২৩ পর্যন্ত) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনার প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ে সবিনয়ে জানানো যাচ্ছে যে, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘরের নিয়ন্ত্রণাধীন ওসমানী জাদুঘরের ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের ০৩(তিন) মাসের (জানুয়ারি'২৩ হতে মার্চ'২৩ পর্যন্ত) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের প্রতিবেদন সদয় অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংলগ্নী : স্বাক্ষর।

আপনার একান্ত অনুগত

  
২/০৪/২৩  
(মো. জিয়ারত হোসেন খান)  
সহকারী কীপার(র.দা.)  
ওসমানী জাদুঘর, সিলেট।

সচিব

বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর


শাহবাগ, ঢাকা-১০০০।

পত্র নং ও.জা./এপিএ/ এ-২১/২০২২-২০২৩/

তারিখ : ০২/০৪/২০২৩ খ্রি.

অনুলিপি :

- ১। জনাব শক্তি পদ হালদার, উপ-কীপার (সম), মো. আকছারুজ্জামান নূরী, কীপার(চ.দা.), ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কমিটি, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর, ঢাকা।
- ২। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর, ঢাকা।
- ২। সংশ্লিষ্ট নথি।

  
২/০৪/২৩  
(মো. জিয়ারত হোসেন খান)  
সহকারী কীপার(র.দা.)  
ওসমানী জাদুঘর, সিলেট।

ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন : ২০২২-২০২৩ অর্থবছর  
(জানুয়ারি ২০২৩-মার্চ ২০২৩ পর্যন্ত)

মাঠ পর্যায়ের দপ্তর এর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২০২৩  
ওসমানী জাদুঘর, সিলেট-৩১০০

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২০২৩					প্রকৃত অর্জন জানুয়ারি ২০২৩ - মার্চ ২০২৩	
						২০২০-২০২১	২০২১-২০২২	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	গময়	অর্জিত মান
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%				
১	২	৩	৪	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
প্রাতিষ্ঠানিক	১৮	[১.২] ত্রৈমাসিক সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.২.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত এবং প্রতিবেদন প্রেরিত	%	১০	-	-	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	জানুয়ারি ২৩ - মার্চ ২৩	১০০% বাস্তবায়িত সংখ্যা: ৯
		[১.৩] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.৩.১] ওয়েবসাইটে প্রতি ত্রৈমাসিক হালনাগাদকরণ	সংখ্যা	৮	২	৩	৪	৩	-	-	-	জানুয়ারি ২৩ - মার্চ ২৩	১
সক্ষমতা অর্জন	৭	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজন	সংখ্যা	৩	২	৩	৪	৩	২	১	-	জানুয়ারি ২৩ - মার্চ ২৩	১ ২৭.২.২০২৩ ২০.২.২০২৩ সংখ্যা: ২
		[২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেক হোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.২.১] অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	৪	০	০	২	১	-	-	-	জানুয়ারি ২৩ - মার্চ ২৩	১ ০৭.২.২০২৩ সংখ্যা: ৪

২/৪/২৬

মোঃ জিয়ারত হোসেন খান  
সহকারী প্রোগ্রামার (ক.দা)  
ওসমানী জাদুঘর, সিলেট।

**ওসমানী জাদুঘর**  
বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘরের একটি শাখা)  
সিলেট-১০০০।

পত্র নং ও.জা./এপিএ/এ-২১/২০২১-২০২২/

তারিখ : ২৮/০১/২০২৩খ্রি.

**স্থানীয় অফিস আদেশ নং ১৫/২০২২-২০২৩**


বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘরের নিয়ন্ত্রণাধীন ওসমানী জাদুঘরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) ২০২২-২০২৩ এর আওতায় সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২০২৩ এর পরিপ্রেক্ষিতে (১.১) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি পুনর্গঠন করা হলো। ২৯.০১.২৩ তারিখ সকাল ১১-০০ ঘটিকায় জাদুঘরের সামনের লবিতে কমিটির সদস্যদেও অংশ গ্রহণে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত প্রশিক্ষণ অনুষ্ঠানে বর্ণিত কর্মকর্তা-কর্মচারীদের যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

১।	জনাব মো. জিয়ারত হোসেন খান, সহকারী কীপার (রু.দা.)	আহবায়ক
২।	জনাব মো. সেলু মিয়া, নিরাপত্তা প্রহরী	সদস্য
৩।	জনাব আফতাব উদ্দিন বাচ্চু, মালি	সদস্য
৪।	জনাব মোহাম্মদ রাজন, ক্লিনার	সদস্য

**কমিটির কার্যপরিধি :**

১. জাদুঘরের গ্যালারীর নিদর্শন সমূহ রক্ষণাবেক্ষণ ও পরিচর্যা করা। আলোকচিত্র হবে।
২. সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন করবে;
৩. ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি ওসমানী জাদুঘরের ওয়েবসাইটে হালনাগাদ সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার) আপলোড ব্যবস্থা গ্রহণ করবে।

সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

  
২৮/০১/২৩  
মো. জিয়ারত হোসেন খান  
সহকারী কীপার(রু.দা)  
ওসমানী জাদুঘর, সিলেট।

**বিতরণ : অবগতি ও কার্যার্থে।**

১. জনাব মো. সেলু মিয়া, নিরাপত্তা প্রহরী, ওসমানী জাদুঘর, সিলেট।
২. জনাব আফতাব উদ্দিন বাচ্চু, মালি, ওসমানী জাদুঘর, সিলেট।
৩. জনাব মোহাম্মদ রাজন, ক্লিনার, ওসমানী জাদুঘর, সিলেট।

২৮/০১/২০২২

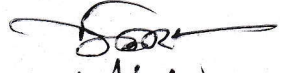
ওসমানী জাদুঘর  
বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘরের একটি শাখা)  
সিলেট-১০০০।

পত্র নং ও.জা./এপিএ/এ-২১/২০২১-২০২২/

তারিখ : ২৮/০১/২০২২খ্রি.

নোটিশ

বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘরের নিয়ন্ত্রণাধীন ওসমানী জাদুঘরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) ২০২২-২০২৩ এর আওতায় সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণের একটি পরিবীক্ষণ কমিটির এক সভা আগামী ২৯.০১.২৩ তারিখ সকাল ১১-০০ ঘটিকায় জাদুঘরের সামনের লবিতে কমিটির সদস্যদেও অংশ গ্রহণে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত প্রশিক্ষণ অনুষ্ঠানে বর্ণিত কর্মকর্তা-কর্মচারীদের যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

  
২৮/১/২৩  
মো. জিয়ারত হোসেন খান  
সহকারী কীপার(র.দা)  
ওসমানী জাদুঘর, সিলেট।

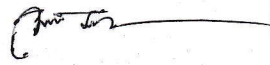


বিতরণ : অবগতি ও কার্যার্থে।


১. জনাব মো. সেলু মিয়া, নিরাপত্তা প্রহরী, ওসমানী জাদুঘর, সিলেট।
২. জনাব আফতাব উদ্দিন বাচ্চু, মালি, ওসমানী জাদুঘর, সিলেট।
৩. জনাব মোহাম্মদ রাজন, ক্লিনার, ওসমানী জাদুঘর, সিলেট।

ওসমানী জাদুঘর  
বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘরের একটি শাখা)  
সিলেট-১০০০।

উপস্থিতি তালিকা

ওসমানী জাদুঘরের কর্মকর্তা-কর্মচারীদের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) ২০২২-২০২৩ এর আওতায় ২৯.০১.২৩ তারিখ সকাল ১১-০০ টায় জাদুঘরের সামনের লবিতে কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশ গ্রহণে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ অনুষ্ঠানের উপস্থিতি স্বাক্ষর।

ক্র.নং	নাম, পদবী ও ঠিকানা	মোবাইল নম্বর	স্বাক্ষর ও তারিখ
১.	মো. জিয়ারত হোসেন খান, সহকারী কীপার (রু.দা.), ওসমানী জাদুঘর, সিলেট।	০১৬৮০-৫০৪০০৭	
২.	জনাব মো. সেলু মিয়া, নিরাপত্তা প্রহরী, ওসমানী জাদুঘর, সিলেট।	০১৭২৬-১৫৯৬৭৯	
৩.	জনাব আফতাব উদ্দিন বাচ্চু, মালি, ওসমানী জাদুঘর, সিলেট।	০১৭১৫-৯২৯৩৭৭	
৪.	জনাব মোহাম্মদ রাজন, ক্লিনার, ওসমানী জাদুঘর, সিলেট।	০১৬১৯-৭৩৯৮৩৩	

  
২৯/০১/২৩  
মোঃ জিয়ারত হোসেন খান  
সহকারী কীপার (রু.দা)  
ওসমানী জাদুঘর, সিলেট।

**ওসমানী জাদুঘর**  
বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘরের একটি শাখা)  
সিলেট-১০০০।

পত্র নং ও.জা./এপিএ/এ-২১/২০২২-২০২৩/


তারিখ : ১৩/০১/২০২৩খ্রি.

**বিষয় : ওসমানী জাদুঘরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার) কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের নিমিত্তে গঠিত পরিবীক্ষণ কমিটির সভার কার্যবিবরণীর প্রতিবেদন।**

বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘরের নিয়ন্ত্রণাধীন ওসমানী জাদুঘরের ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির এক সভা সহকারী কীপার এর সভাপতিত্বে ওসমানী জাদুঘরের সম্মুখ লবিতে ২৯-০১-২০২৩ তারিখ সকাল ১১-০০ টায় এক সভা অনুষ্ঠিত হয়। সভাপতি সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। অতঃপর সভাপতি সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কার্যক্রমের বিষয়ে আলোকপাত করেন। সভায় সংশ্লিষ্ট বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়। আলোচনা শেষে নিম্নরূপ সিদ্ধান্ত / কার্যপরিধি গৃহীত হয়।

**কমিটির কার্যপরিধি :**

১. সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন করবে;
  ২. ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি ওসমানী জাদুঘরের ওয়েবসাইটে হালনাগাদ সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার) আপলোড ব্যবস্থা গ্রহণ করবে।
- সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

  
১৩/১/২৩  
মো. জিয়ারত হোসেন খান  
সহকারী কীপার (রু.দা.)  
ওসমানী জাদুঘর, সিলেট।

**বিতরণ : সদয় অবগতি ও কার্যার্থে।**

২. জনাব মো. সেলু মিয়া, নিরাপত্তা প্রহরী, ওসমানী জাদুঘর, সিলেট।
৩. জনাব আফতাব উদ্দিন বাচ্চু, মালি, ওসমানী জাদুঘর, সিলেট।
৪. জনাব মোহাম্মদ রাজন, ক্লিনার, ওসমানী জাদুঘর, সিলেট।
৫. সংশ্লিষ্ট নথি।

১৫ জানুয়ারী ২০২৩

২

২৯/০১/২০২৩ তারিখে সেবা প্রদানের প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণের আলোকচিত্র



১৫ জানুয়ারী

২৯/০১/২৩

মোঃ জিয়ারত হোসেন খান

সহকারী কীপার (ফ.দা.)

ওসমানী জাদুঘর, সিলেট।

ওসমানী জাদুঘর  
বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘরের একটি শাখা)  
সিলেট-১০০০।

পত্র নং ও.জা./এপিএ/এ-২১/২০২২-২০২৩/

তারিখ : ১৮/০২/২০২৩

সভার নোটিশ

বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘরের নিয়ন্ত্রণাধীন ওসমানী জাদুঘরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) ২০২২-২০২৩ এর আওতায় সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণের একটি পরিবীক্ষণ কমিটির এক সভা আগামী ২০-০২-২০২৩ তারিখ বিকাল ৩-০০ ঘটিকায় জাদুঘরের সামনের লবিতে কমিটির সদস্যদের অংশ গ্রহণে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত প্রশিক্ষণ অনুষ্ঠানে কমিটির সদস্যদের যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।



১৮/০২/২৩

মো. জিয়ারত হোসেন খান  
সহকারী কীপার(রূ.দা)  
ওসমানী জাদুঘর, সিলেট।

বিতরণ : অবগতি ও কার্যার্থে।

১. জনাব মো. সেলু মিয়া, নিরাপত্তা প্রহরী, ওসমানী জাদুঘর, সিলেট।
২. জনাব আফতাব উদ্দিন বাচ্চু, মালি, ওসমানী জাদুঘর, সিলেট।
৩. জনাব মোহাম্মদ রাজন, ক্লিনার, ওসমানী জাদুঘর, সিলেট।



## ওসমানী জাদুঘর



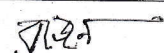
সিলেট-৩১০০


### উপস্থিতি তালিকা

বিষয় : সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ।

বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘরের নিয়ন্ত্রণাধীন ওসমানী জাদুঘরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA) ২০২২-২০২৩ এর আওতায় ২০.০২.২০২৩ তারিখ বিকাল ৩-০০ ঘটিকায় জাদুঘরের সামনের লবিতে কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশ গ্রহণে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ সভার অনুষ্ঠানের উপস্থিতি স্বাক্ষর।

:

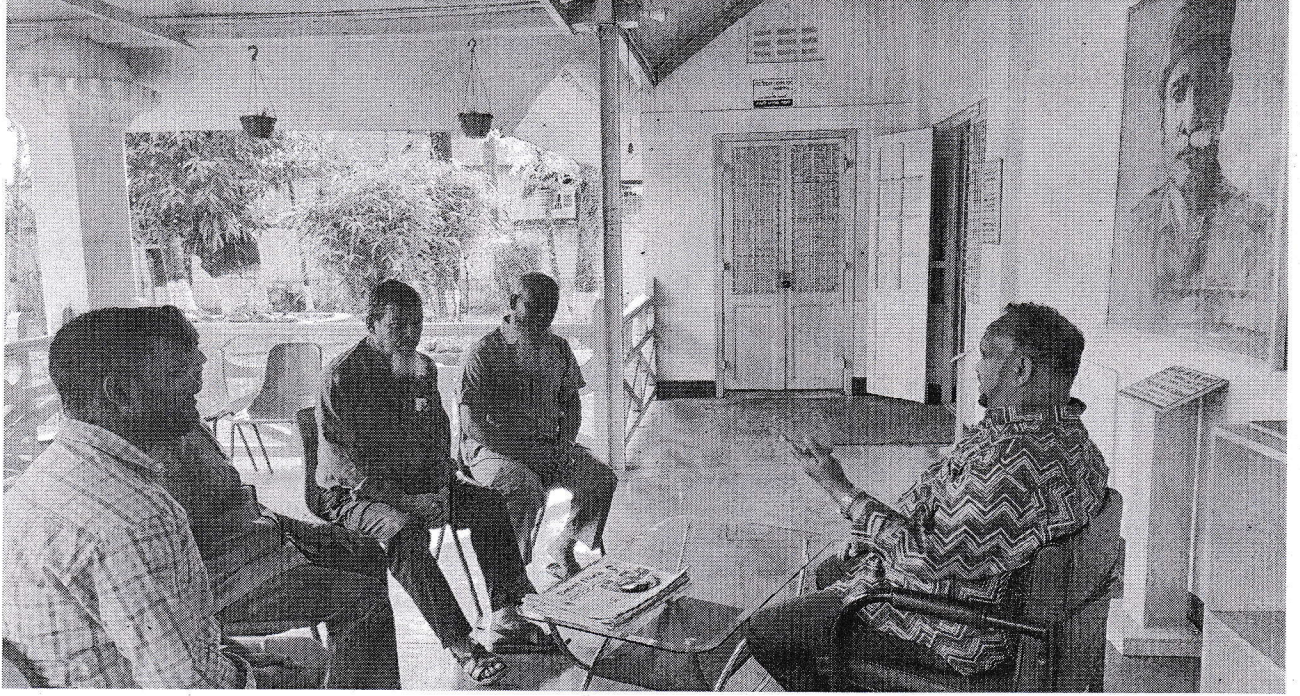
ক্র.নং	নাম, পদবী ও ঠিকানা	মোবাইল নম্বর	স্বাক্ষর ও তারিখ
১.	জনাব মো. সেলু মিয়া, নিরাপত্তা প্রহরী, ওসমানী জাদুঘর, সিলেট।	০১৭২৬-১৫৯৬৭৯	
২.	জনাব আফতাব উদ্দিন বাচ্চু, মালি, ওসমানী জাদুঘর, সিলেট।	০১৭১৫-৯২৯৩৭৭	
৩.	জনাব মোহাম্মদ রাজন, ক্লিনার, ওসমানী জাদুঘর, সিলেট।	০১৬১৯-৭৩৯৮৩৩	

  
২০/২/২৩

মোঃ জিয়ারত হোসেন খান  
সহকারী কীপার (ক.দা)  
ওসমানী জাদুঘর, সিলেট।

সংস্করণ: ২.৩ (২)

২০/০২/২০২৩ তারিখে সেবা প্রদানের প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণের আলোকচিত্র



১৯০২  
২০/২/২৩  
মোঃ জিয়ারত হোসেন খান  
সহকারী কীপার (ক.দা.)  
ওসমানী জাদুঘর, দিলেট।


ওসমানী জাদুঘর  
বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘরের একটি শাখা)  
সিলেট-১০০০।

পত্র নং ও.জা./এপিএ/এ-২১/২০২২-২০২৩/

তারিখ : ২৬/০২/২০২৩খ্রি.

সভার নোটিশ

বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘরের নিয়ন্ত্রণাধীন ওসমানী জাদুঘরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) ২০২২-২০২৩ এর আওতায় সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণের একটি পরিবীক্ষণ কমিটির এক সভা আগামী ২৭-০২-২০২৩ তারিখ সকাল ৩-০০ ঘটিকায় জাদুঘরের সামনের লবিতে কমিটির সদস্যদের অংশ গ্রহণে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত প্রশিক্ষণ অনুষ্ঠানে কমিটির সদস্যদের যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

  
২৬/২/২৩  
মো. জিয়ারত হোসেন খান  
সহকারী কীপার(র.দা)  
ওসমানী জাদুঘর, সিলেট।

বিতরণ : অবগতি ও কার্যার্থে।

১. জনাব মো. সেলু মিয়া, নিরাপত্তা প্রহরী, ওসমানী জাদুঘর, সিলেট।
২. জনাব আফতাব উদ্দিন বাচ্চু, মালি, ওসমানী জাদুঘর, সিলেট।
৩. জনাব মোহাম্মদ রাজন, ক্লিনার, ওসমানী জাদুঘর, সিলেট।



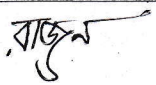
ওসমানী জাদুঘর  
বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘরের একটি শাখা)  
সিলেট-১০০০।

উপস্থিতি তালিকা

বিষয় : সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ।

বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘরের নিয়ন্ত্রণাধীন ওসমানী জাদুঘরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA) ২০২২-২০২৩ এর আওতায় ২৭.০২.২০২৩ তারিখ বিকাল ৩-০০ ঘটিকায় জাদুঘরের সামনের লবিতে কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশ গ্রহণে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ সভার অনুষ্ঠানের উপস্থিতি স্বাক্ষর।

:

ক্র.নং	নাম, পদবী ও ঠিকানা	মোবাইল নম্বর	স্বাক্ষর ও তারিখ
১.	জনাব মো. সেলু মিয়া, নিরাপত্তা প্রহরী, ওসমানী জাদুঘর, সিলেট।	০১৭২৬-১৫৯৬৭৯	
২.	জনাব আফতাব উদ্দিন বাচ্চু, মালি, ওসমানী জাদুঘর, সিলেট।	০১৭১৫-৯২৯৩৭৭	
৩.	জনাব মোহাম্মদ রাজন, ক্লিনার, ওসমানী জাদুঘর, সিলেট।	০১৬১৯-৭৩৯৮৩৩	



২৭.২.২৩

মোঃ জিয়ারত হোসেন খান  
সহকারী কীপার (ক.দা)  
ওসমানী জাদুঘর, সিলেট।

১৯.০২.১৭

২৭/০২/২০২৩ তারিখে সেবা প্রদানের প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণের আলোকচিত্র



১৯.২.২৩

স্বাক্ষরিত মোস্তাফিজ  
সিনিয়র অফিসার (সি.এস.ও.)  
স্বাক্ষরিত মোস্তাফিজ

ওসমানী জাদুঘর  
বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘরের একটি শাখা  
সিলেট-৩১০০

পত্র নং ও.জা./এপিএ/এ-২১/২০২২-২০২৩/

তারিখ : ০৫/০২/২০২৩খ্রি.

সভার বিজ্ঞপ্তি

বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘরের নিয়ন্ত্রণাধীন ওসমানী জাদুঘরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি(এপিএ) ২০২২-২০২৩ এর আওতায় সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আগামী ০৭.০২.২০২৩ তারিখ বিকাল ৩-০০ ঘটিকায় স্টেকহোল্ডারগণের সংগে এক মতবিনিময় সভা অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় সংশ্লিষ্ট সকলকে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।



০২/০২/২৩  
মো. জিয়ারত হোসেন খান  
সহকারী কীপার(র.দা)  
ওসমানী জাদুঘর, সিলেট।

বিতরণ : অবগতি ও কার্যার্থে।

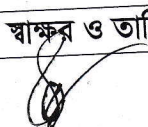
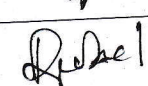
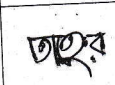
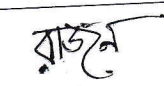






১. জনাব মো. আরমান হোসেন, প্রোপ্রাইটর, কলি এন্টারপ্রাইজ, সিলেট।
২. জনাব মো. রুবেল হাসান, ম্যানেজার, আল জিলা হোটেল, সিলেট।
৩. জনাব আবু তাহের মিয়া, পপি এন্টারপ্রাইজ, সিলেট।
৪. জনাব মোহাম্মদ রাজন, ক্লিনার, ওসমানী জাদুঘর, সিলেট।
৫. জনাব মো. বাহার উদ্দিন আহমেদ, হিসাব রক্ষক, জেলা প্রশাসক কার্যালয়, সিলেট।
৬. জনাব মো. আকবর হোসেন, ফার্নি এন্টারপ্রাইজ, সিলেট।
৭. জনাব মো. আব্দুর রহমান চৌধুরী, ব্যবসায়ী, হালদা এন্টারপ্রাইজ।
- ৮। জনাব মো. তালেবুর রহমান, টেসকো শপ, জিন্দাবাজার, সিলেট।
- ৯। জনাব মো. সেলু মিয়া, নিরাপত্তা প্রহরী, ওসমানী জাদুঘর, সিলেট।
- ১০। জনাব আফতাব উদ্দিন বাচ্চু, মালি, ওসমানী জাদুঘর, সিলেট।


ওসমানী জাদুঘর  
বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘরের একটি শাখা  
সিলেট-৩১০০

বিষয় : জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা কার্যক্রমের সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্তে  
অংশী জনের অংশ গ্রহণে এক মতবিনিময় সভা।

সভার তারিখ : ০৭.০২.২০২৩ খ্রি. সময় : বিকাল ৩.০০ ঘটিকা

সভার উপস্থিতি

ক্র.নং	নাম, পদবী ও ঠিকানা	মোবাইল নম্বর	স্বাক্ষর ও তারিখ
১.	জনাব মো, আরমান হোসেন, প্রোগ্রাইটর, কলি এন্টারপ্রাইজ, সিলেট।	০১৬৮০-৫০৪০০৩	
২.	জনাব মো. রুবেল হাসান, ম্যানেজার, আল জিলা হোটেল, সিলেট।	০১৭২৬-১৫৯৬৭৯	
৩.	জনাব আবু তাহের মিয়া, পপি এন্টারপ্রাইজ, সিলেট।	০১৭১৫-৯২৯৩৭৭	
৪.	জনাব মোহাম্মদ রাজন, ক্লিনার, ওসমানী জাদুঘর, সিলেট।	০১৬১৯-৭৩৯৮৩৩	
৫.	জনাব মো. বাহার উদ্দিন আহমেদ, হিসাব রক্ষক, জেলা প্রশাসক কার্যালয়, সিলেট।	০১৭২৫-৯৫৯৬৭৭	
৬.	জনাব মো. আকবর হোসেন, ফার্মি এন্টারপ্রাইজ, সিলেট।	০১৭১২-৭২৯৩৭৬	
৭.	জনাব মো. আব্দুর রহমান চৌধুরী, ব্যবসায়ী, হালদা এন্টারপ্রাইজ।	০১৬১৩-৮৩৯৮৩৫	
৮।	জনাব মো. তালেবুর রহমান, টেসকো শপ, জিন্দাবাজার, সিলেট।	০১৭২৮-৪৫৯৬৭০	
৯।	জনাব মো. সেলু মিয়া, নিরাপত্তা প্রহরী, ওসমানী জাদুঘর, সিলেট।	০১৭১৫-৭২৯৩৭৬	
১০।	জনাব আফতাব উদ্দিন বাচ্চু, মালি, ওসমানী জাদুঘর, সিলেট।	০১৬১৮-৩৩৯৮৩১	

  
৭.২.২৩

মোঃ জিয়ারত হোসেন খান  
সহকারী কীপার (ক.দা)  
ওসমানী জাদুঘর, সিলেট।

ওসমানী জাদুঘর  
বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘরের একটি শাখা  
সিলেট-৩১০০

বিষয় : সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে অংশী জনের অংশ গ্রহণে মতবিনিময় সভার কার্যবিবরণী


সভার তারিখ : ০৭/০২/২০২৩ খ্রি.

সভার সময় : বিকাল ৩-০০ ঘটিকা

বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘরের নিয়ন্ত্রণাধীন ওসমানী জাদুঘরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) ২০২২-২০২৩ এর আওতায় সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২০২৩ ক্রমিক (২.২) অনুযায়ী সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে অংশীজনের অংশ গ্রহণে সভা সহকারী কীপারের সভাপতিত্বে অনুষ্ঠিত হয়। সভাপতি সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। অতঃপর সভাপতি সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ব্যবস্থাপনা কার্যক্রমের বিষয়ে আলোকপাত করেন। আগত অতিথিবৃন্দ বিভিন্ন মতামত প্রদান রাখেন। সভায় সংশ্লিষ্ট বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়। আলোচনা শেষে নিম্নরূপ সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়:

১. ওসমানী জাদুঘরের আঙ্গিনা পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা করতে হবে।
২. ওসমানী জাদুঘরের প্রদত্ত সেবা সমূহ আগত দর্শকদের অবহিত করতে হবে।
৩. গ্যালারীতে তথ্য প্রদানে সকলকে সচেতন থাকতে হবে।

সভায় আর কোন বিষয় না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

  
০৭/২/২৩  
মো. জিয়ারত হোসেন খান  
সহকারী কীপার (রু.দা.)  
ওসমানী জাদুঘর, সিলেট।

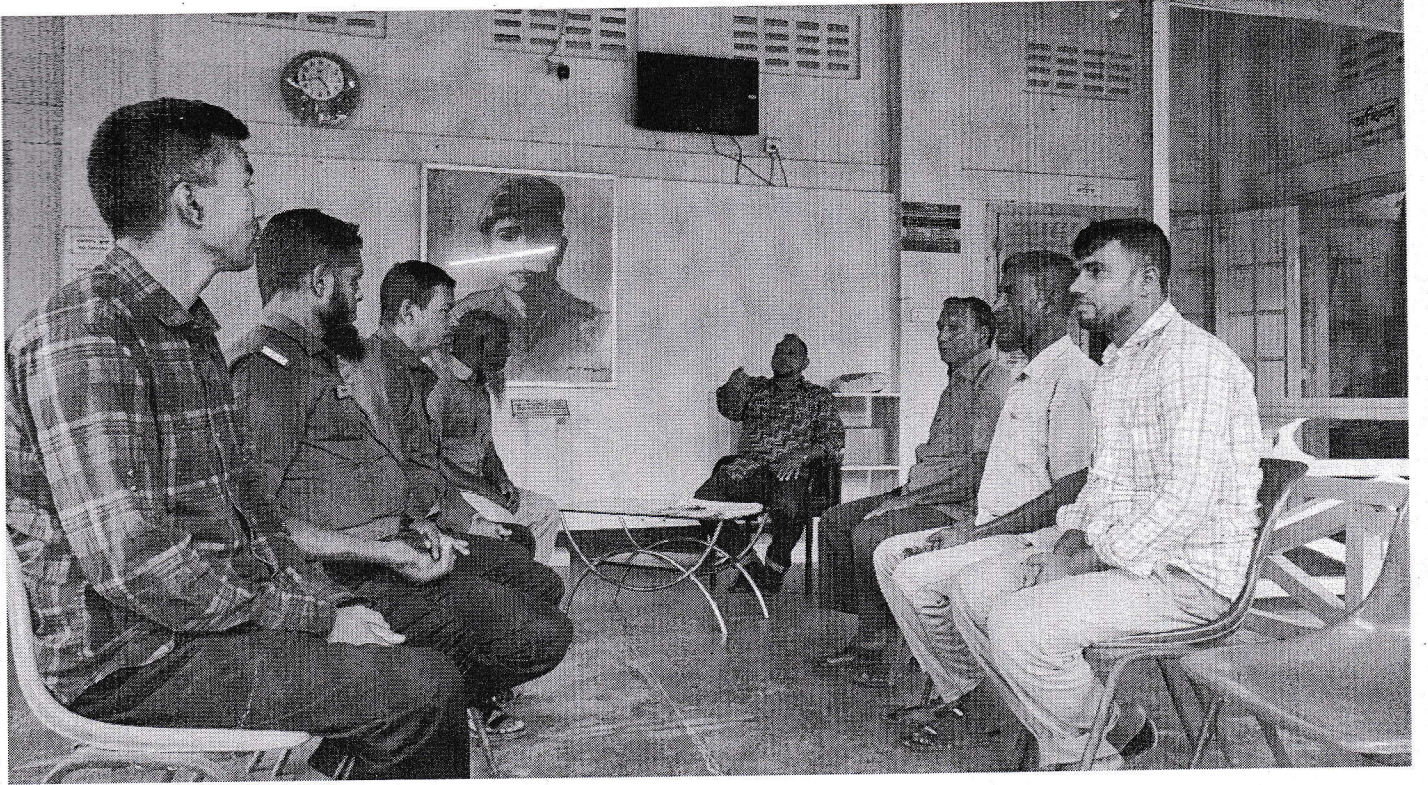
বিতরণ : অবগতি ও কার্যার্থে।

১. জনাব মো. সেলু মিয়া, নিরাপত্তা প্রহরী, ওসমানী জাদুঘর, সিলেট।
২. জনাব আফতাব উদ্দিন বাচ্চু, মালি, ওসমানী জাদুঘর, সিলেট।
৩. জনাব মোহাম্মদ রাজন, ক্লিনার, ওসমানী জাদুঘর, সিলেট।



২'২

২৭/০২/২০২৩ তারিখে সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে  
(অংশীগণের অংশ গ্রহণের) অবহিতকরণ সভার আলোকচিত্র।



২৭.২.২৩  
মোঃ জিয়ারত হোসেন খান  
সহকারী কীপার (রূ.দা.)  
ওসমানী জাদুঘর, সিলেট।