

## ওসমানী জাদুঘর সিলেট

ওসমানী জাদুঘরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি(সিটিজেন চার্টার) কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের  
নিমিত্ত গঠিত পরিবীক্ষণ কমিটির সভার কার্যবিবরণী

সভার তারিখ : ০৩.০৮.২২ খ্রি.

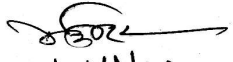
সভার সময় : সকাল ১১-০০ ঘটিকা

ওসমানী জাদুঘরের ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির এক সভা সহকারী কীপার(রু.দা.) এর সভাপতিত্বে ওসমানী জাদুঘরের সম্মুখ লবিতে ০৩.০৮.২২ তারিখ সকাল ১১-০০ টায় এক সভা অনুষ্ঠিত হয়। সভাপতি সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। অতঃপর সভাপতি সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কার্যক্রমের বিষয়ে আলোকপাত করেন। সভায় সংশ্লিষ্ট বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়। আলোচনা শেষে নিম্নরূপ সিদ্ধান্ত / কার্যপরিধি গৃহীত হয়।

কমিটির কার্যপরিধি :

১. সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন করবে;
২. ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি ওসমানী জাদুঘরের ওয়েবসাইটে হালনাগাদ সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার) আপলোড ব্যবস্থা গ্রহণ করবে।

সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

  
৩/৮/২২  
মো. জিয়ারত হোসেন খান  
সহকারী কীপার (রু.দা.)  
ওসমানী জাদুঘর, সিলেট।

বিতরণ : সদয় অবগতি ও কার্যার্থে।

১. মো. জিয়ারত হোসেন খান, সহকারী কীপার ( রু. দা.), ওসমানী জাদুঘর, সিলেট।
২. জনাব মো. সেলু মিয়া, নিরাপত্তা প্রহরী, ওসমানী জাদুঘর, সিলেট।
৩. জনাব আফতাব উদ্দিন বাচ্চু, মালি, ওসমানী জাদুঘর, সিলেট।
৪. জনাব মোহাম্মদ রাজন, ক্লিনার, ওসমানী জাদুঘর, সিলেট।
- ৫। সংশ্লিষ্ট নথি।