

ওসমানী জাদুঘর
(বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘরের একটি শাখা)
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশে সরকার
সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি :

১. রূপকল্প ও অভিলক্ষ্য (Vision & Mission)

ভিশন (Vision) : মুক্তিযুদ্ধের চেতনায় সমৃদ্ধি জাতি।

মিশন (Mission) : মুক্তিযুদ্ধের চেতনায় সমৃদ্ধি জাতি গঠনে আধুনিক প্রযুক্তির মাধ্যমে মুক্তিযুদ্ধ তির্যক নিদর্শন সংরক্ষণ ও প্রদর্শনের মাধ্যমে মুক্তিযুদ্ধের চেতনার বিকাশ ও উৎকর্ষ সাধন।

২. সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি :

২.১ নাগরিক সেবা :

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রবিধান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময় সীমা	মো.সাব্বিকুলার কর্তৃক/কর্মচারী (নাম, পদবি, টেলিফোন নম্বর ও ই-মেইল)
(ক)	(খ)	(গ)	(ঘ)	(ঙ)	(চ)	(ছ)
১.	জাদুঘর পরিদর্শন	ওসমানী জাদুঘরের প্রধান ফটকে স্থাপিত কাউন্টার থাকলে নির্ধারিত মূল্যে টিকিট সংগ্রহের মাধ্যমে জাদুঘর পরিদর্শন করা যাবে।	নির্ধারিত মূল্যে টিকিট সংগ্রহ হ।	বাংলাদেশী নাগরিকদের জন্য প্রবেশমূল্যঃ (১) ৩ বছর বয়স শিশুদের বিনামূল্যে। (২) ৩-১২ বছর বয়স পর্যন্ত ১০/- টাকা। (৩) ১২ বছর থেকে তদুচ্চ বয়সের জন্য প্রবেশমূল্য ২০/- টাকা। বিদেশী নাগরিকদের জন্য: (৪) সার্কভুক্ত দেশের নাগরিকদের জন্য প্রবেশমূল্য ৩০০/- এবং (৫) অন্যান্য বিদেশী নাগরিকের জন্য প্রবেশ মূল্য ৫০০/- টাকা।	সাংস্কৃতিক (বিঃ ৪৩) নং) শনিবার থেকে বুধবারঃ সকাল ১০-৩০ মিনিট থেকে বিকাল ৫-৩০ মিনিট পর্যন্ত। খ) শুক্রবার বিকাল ৩-০০ টা থেকে রাত ৭-৩০ মিনিট পর্যন্ত। গ) বুধশনিবার ও সরকারি ছুটির দিন ওসমানী জাদুঘর বন্ধ থাকে।। ঘ) রমজান মাসে শনিবার থেকে বুধবার সকাল ৯-৩০ মিনিট থেকে বিকাল ৩-০০টা পর্যন্ত। বৃহস্পতিবার ও শুক্রবার ওসমানী জাদুঘর বন্ধ থাকে।	জনাব মো. সেনু মিয়া, নিরাপত্তা প্রহরী, ওসমানী জাদুঘর। মোবাইল : ০১৭২৬-১৫৯৬৭৯
২.	গ্যালারীতে নিদর্শন উপস্থাপন	ওসমানী জাদুঘরে ৩(তিন)টি গ্যালারীতে নিদর্শন ও নিদর্শনের তথ্যসহ বিবরণ উপস্থাপন করা হয়।		নির্ধারিত টিকিটের বিনিময়ে	সার্বক্ষণিক	জনাব মো. নূরুল আমিন, নিরাপত্তা প্রহরী, ওসমানী জাদুঘর। মোবাইল : ০১৯৪৮-৪০৬৩৩৯

১৫/০১/২০২০
মো. সাব্বিকুলার কর্তৃক
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবার প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রক্রিয়া	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবার প্রদানের সময় সীমা	স্বাধীনস্বত্ব কর্তৃকর্তা/কর্তব্যী (নাম, পদবি, টেলিফোন নম্বর ও ই-মেইল)
৩.	গাইড ও তথ্য সেবা প্রদান	ক). সহকারী কীপার এর মাধ্যমে ওসমানী জাদুঘরের তথ্য ছুটী ঘাটলাটিকে অবিকৃত নিদর্শন সমূহের পরিদর্শনে গাইড সেবার মাধ্যমে সেবা ও তথ্য প্রদান। খ). দেশি (বিশেষ অতিথি) বিদেশি (বিশেষ অতিথি ও পর্যটক), ফুল কলেজের শিক্ষার্থীদের জন্য জাদুঘর গাইডসেবা প্রদান করে থাকে।	সহকারী কীপার এর অফিস কক্ষ	তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ অনুযায়ী	ওসমানী জাদুঘরের নির্ধারিত সময়সূচী অনুযায়ী	মো. জিয়াবর্ত হোসেন খান, সহকারী কীপার, ওসমানী জাদুঘর মোবাইল : ০১৬৮৩-৫০৪০০৭ ই-মেইল : osmanimuseumak@gmail.com
৪.	দর্শনসমূহের প্রাথমিক চিহ্নিতকরণ সেবা প্রদান।	ওসমানী জাদুঘরে আনত দর্শক এবং অতিথিদের প্রয়োজনীয় প্রাথমিক চিহ্নিতকরণ সেবা প্রদান করা হয়।	জাদুঘরের লবিতে	বিনামূল্যে	সার্বক্ষণিক	জনাব মোহাম্মদ হাজম, সিনিয়র এবং জনাব মো. বিপন মিয়া, পিএম/হাট্টা, ওসমানী জাদুঘর মোবাইল : ০১৬১৯-৭৩৯৮৩৩
৫.	পরিদর্শন/ মহাসভা/ অভিযোগ প্রদান।	বৈঠকসভার মাধ্যমে/ই- মেইল/পর ভেরসের মাধ্যমে।	সহকারী কীপার এর অফিস কক্ষ	বিনামূল্যে	৫ কার্যদিবস	জনাব মো. জিয়াবর্ত হোসেন খান, সহকারী কীপার, ওসমানী জাদুঘর মোবাইল : ০১৬৮৩-৫০৪০০৭ ই-মেইল : osmanimuseumak@gmail.com
৬.	মোবাইল চার্জের সুবিধা প্রদান	দর্শনার্থীদের জন্য জাদুঘরের লবিতে মোবাইল চার্জের সরবরাহের মাধ্যমে	জাদুঘরের লবিতে	বিনামূল্যে	সার্বক্ষণিক	জনাব মো. বিপন মিয়া, পিএম/হাট্টা (হাট্টা সার্ভিস), ওসমানী জাদুঘর, মোবাইল : ০১৬১৯-৩০২৯৩২
৭.	প্রবেশের কার্ডসহ সুবিধা প্রদান	দর্শনার্থীদের নামে প্রবেশের জন্য জাদুঘরের প্রধান হাট্টাকের টিকিট কাউন্টারের উপর প্রবেশের ব্যবস্থা রয়েছে।	টিকিটের কোন ব্যবস্থা নেই	বিনামূল্যে	সার্বক্ষণিক	জনাব মো. সেলু মিয়া, সিনিয়র হাট্টা, ওসমানী জাদুঘর, মোবাইল : ০১৬২৬-১৫৯৬৭৯
৮.	দর্শনার্থীদের বিত্তিক খাবার পানি সরবরাহ	ডিপ চিহ্নিতকরণের মাধ্যমে	জাদুঘর ভবনের পূর্ব পার্শ্বে	বিনামূল্যে	সার্বক্ষণিক	জনাব মো. আফতাব উদ্দিন বাচ্চু, মালি, ওসমানী জাদুঘর, সিপিও।

স্বাক্ষর
০৬/১০/২০২৬
মো. জিয়াবর্ত হোসেন খান
সহকারী কীপার (কেন্দ্র)
ওসমানী জাদুঘর, সিপিও।

২.২। প্রতিষ্ঠানিক সেবা :


ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং গ্রহণস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময় সীমা	স্বাক্ষরকারী কর্মকর্তা/কর্মচারী (নাম, পদবি, টেলিফোন নম্বর ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১.	বিভিন্ন মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তর. সন্মুখ থেকে প্রাপ্ত চাহিদা অনুযায়ী তথ্য প্রদান।	ই-মেইল অথবা পত্র প্রেরণের মাধ্যমে।	ওসমানী জাদুঘরের সহকারী কীপারের দপ্তর।	বিনামূল্যে	৭(সাত) কার্যদিবস	জনাব মো. জিয়াউর রহমান খান, সহকারী কীপার, ওসমানী জাদুঘর মোবাইল : ০১৬৮৩-৫৩৪০০৭ ই-মেইল : osmanimuseumak@gmail.com
২.	শিক্ষা কর্মসূচীর আওতায় বিভিন্ন শিক্ষা প্রতিষ্ঠান/প্রশিক্ষণ একাডেমী/বিভিন্ন সংস্থা জাদুঘর পরিদর্শন।	ওসমানী জাদুঘরের সহকারী কীপার বরাবরে আবেদন ও অনুমোদনের পরিস্ফুটনে	ওসমানী জাদুঘর	বিনামূল্যে	অনুমোদন সাপেক্ষে ত্রাংখণ্ডিক	জনাব মো. জিয়াউর রহমান খান, সহকারী কীপার, ওসমানী জাদুঘর মোবাইল : ০১৬৮৩-৫৩৪০০৭ ই-মেইল : osmanimuseumak@gmail.com

বি. প্র : ক). নাগরিকসমূহকে সরাসরি প্রদত্ত সেবা। বেসরকারি প্রতিষ্ঠানকে প্রদত্ত সেবা যদি নাগরিকসমূহকে প্রদত্ত সেবার অনুরূপ হয় তবে সেটিও নাগরিক সেবা হিসাবে অন্তর্ভুক্ত হবে।
খ). কোন চুক্তির আওতায় প্রদত্ত সেবা প্রতিষ্ঠানিক সেবার অন্তর্ভুক্ত হবে।


 মোঃ জিয়াউর রহমান খান
 সহকারী কীপার, ওসমানী জাদুঘর
 বাংলাদেশ জাদুঘর, ঢাকা

২.৩ অভ্যন্তরীণ সেবা :

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর, ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১.	সাময়িক ছুটি	তাত্ক্ষণিক	নির্ধারিত ছুটির ফরম এর মাধ্যমে আবেদন করতে হবে	বিনামূল্যে	১(এক) দিন	জনাব মো. জিয়াবর হোসেন খান, সহকারী কীপার, ওসমানী জাদুঘর ফোন : ০১৬৮০-৫০৪০০৭ ই-মেইল : osmanimuseumak@gmail.com
২.	অর্জিত ছুটি	অফিস আদেশ জারি	নির্ধারিত ছুটির ফরম এর মাধ্যমে ৭দিন পূর্বে অর্জিত ছুটির জন্য আবেদন করতে হবে	বিনামূল্যে	৭(সাত) দিন	জনাব মো. জিয়াবর হোসেন খান, সহকারী কীপার, ওসমানী জাদুঘর ফোন : ০১৬৮০-৫০৪০০৭ ই-মেইল : osmanimuseumak@gmail.com
৩.	শ্রান্তি বিনোদন ছুটি	অফিস আদেশ জারি	সাদা কাগজে ছুটি প্রাপ্যতার সময়ের কমপক্ষে ১৫(পনের) ক্যাডিক্স পূর্বে আবেদনের পরিশ্রেণিতে	বিনামূল্যে	৭(সাত) দিন	জনাব মো. জিয়াবর হোসেন খান, সহকারী কীপার, ওসমানী জাদুঘর ফোন : ০১৬৮০-৫০৪০০৭ ই-মেইল : osmanimuseumak@gmail.com
৪.	সাধারণ ভবিষ্যৎ তহবিল হাতে অগ্রিম মঞ্জুরি	বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘরের প্রচলিত বিধি মোতাবেক	প্রচলিত বিধি মোতাবেক	বিনামূল্যে	৭(সাত) দিন	জনাব মো. জিয়াবর হোসেন খান, সহকারী কীপার, ওসমানী জাদুঘর ফোন : ০১৬৮০-৫০৪০০৭ ই-মেইল : osmanimuseumak@gmail.com


 ১৭/০৫/২০২০
 মোঃ জিয়াবর হোসেন খান
 সহকারী কীপার, ওসমানী জাদুঘর
 বাংলাদেশ জাদুঘর, ঢাকা-১০০

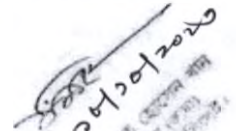
- সেবা পদ্ধতিতে অসন্তুষ্ট হলে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার সংগে যোগাযোগ করুন। তিনি সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে নিম্নোক্ত পদ্ধতিতে যোগাযোগ আপনার সমস্যা অবহিত করুন।

ক্রমিক নং	কখন যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগের ঠিকানা	নিষ্পত্তির সময়সীমা	
1.	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা / কর্মচারি ব্যর্থ হলে	GRS ফোনকল পয়েন্ট কর্মকর্তা	১০ কার্যদিবস	সমান মো. জিয়ারত হোসেন বান, সেক্টরী কীপার, ওসমানী জাদুঘর ফোননং : ০১৬৬০-৫৩৪০০৭ ই-মেইল : osmanimuseumak@gmail.com

আপনার কাছে আমাদের প্রত্যাশা

ক্রমিক নং	প্রতিশ্রুতি/কাজিত সেবা প্রাপ্তির লক্ষ্যে করণীয়
১.	নির্ধারিত ফরমে সম্পূর্ণ ভাবে পূরনকৃত আবেদন জমা প্রদান।
২.	সঠিক মাধ্যমে প্রয়োজনীয় ফি পরিশোধ।
৩.	স্বাক্ষরের জন্য নির্ধারিত সময়ের পূর্বেই উপস্থিত থাকা।

বি.দ্র. সাধারণত যে সকল কারণে আবেদন বাতিল হয় অথবা সেবা প্রদান সম্ভব হয় না তা বিশ্লেষণ করে ছক পূরণ করতে হবে। কিছু বিষয় সকল প্রতিষ্ঠানের জন্য একই হবে এবং কিছু বিষয় আলাদা হবে।


১০/১০/১৯
মোঃ জিয়ারত হোসেন বান
সেক্টরী কীপার
ওসমানী জাদুঘর, ঢাকা